

PRIVATLIVSPOLITIK - EKSTERN

DGI BYEN

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan DGI Byen ("vi" eller "os") behandler dine personoplysninger.

Det er vigtigt for DGI Byen, at dine personoplysninger behandles sikkert, lovligt og gennemsigtigt. Vi har derfor udarbejdet denne privatlivspolitik, der beskriver, hvordan vi behandler dine personoplysninger afhængig af din relation til os.

I denne politik henvises der til hhv. "artikel 6 - Lovlig behandling" og "artikel 9 - Behandling af særlige kategorier af personoplysninger" under EU's Persondataforordning og §11 i Dansk Databeskyttelseslov.

1 DATAANSVARLIG

Den juridiske enhed, som er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger er:

FORENINGEN FOR DGIS LANDSCENTER I KØBENHAVN FOR IDRÆT OG KULTUR ("DGI Byen")

CVR-nr.: 19 47 65 02

c/o DGI Byen

Tietgensgade 65

1704 København N

gdpr@dgi-byen.dk

+45 33 29 80 00

2 BESKRIVELSE AF BEHANDLINGEN

Formål	Kategorier af personoplysninger	Kilder	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
Levering af vores ydelser					
<u>Levering af vores ydelser</u> Dine personoplysninger anvendes til at levere vores ydelser til dig. Afhængig af din relation til os bruger vi blandt andet dine personoplysninger i forbindelse med: - Udbud, administration og afvikling af arrangementer og lignende, f.eks. konferencer, møder, aktiviteter, udstillinger, koncerter, kulturelle arrangementer f.eks. ferniseringer, m.m. - Udbud og afvikling af aktiviteter, events og leje af lokaler og faciliteter f.eks. til idrætsaktiviteter, svømning, bowling, skydning, klatring, hal, svømmehal m.m. - Administration af vores skyttehus, hvor vi behandler oplysninger om dig, hvis du er tilknyttet som skytteinstruktør. - Administration og sikring af adgangskontrol, hvis du får tildelt en nøgle til brug for færden i DGI Byen som foreningsmedlem, leverandør og lignende.	Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig. <u>Almindelige personoplysninger:</u> Personlige oplysninger om dig, herunder som kunde, kontaktperson, som gæst til et arrangement hos os eller med anden tilknytning til os, f.eks. *navn, adresse, *e-mail, *telefonnummer, *arbejdsplads, stillingsbetegnelse, alder, nationalitet, køn, betalingsoplysninger, kundenummer, information om pårørende, nummerplade- og registreringsnummer, sprogpræferencer samt CPR-nummer. Oplysninger om særlige behov eller personlige hensyn som du måtte give os, f.eks. i forbindelse med afvikling af arrangementer, aktiviteter eller events. Information om dig som foreningsmedlem, (under) leverandør, konsulent, standholder m.m., herunder navn, stilling, telefonnummer, arbejdsplads og tildeling af kode, nøgle og lign. Information om dig som skytteinstruktør, herunder navn, adresse, telefonnummer, ID i form af pas eller kørekort, CPR-nummer, kode til skytteboks,	Vi indsamler personoplysninger fra følgende kilder: • Direkte fra dig • Fra den virksomhed, forening eller lignende som du er tilknyttet • Tredjeparter i relation til din booking, såsom eventbureauer og brancheorganisationer, f.eks. Danske Conferencecentre, når din booking kommer derfra • Arrangører og kunder såfremt du er underleverandør, standholder og lignende uden direkte kontakt til os • Offentlige myndigheder, f.eks. Københavns Kommune i forbindelse med uddeling af lokaler såsom svømmehal eller politiet i forbindelse med adgang til skytteboks • Fra offentligt tilgængelige kilder	Vi behandler dine personoplysninger på følgende behandlingsgrundlag: • Artikel 6.1.b (nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i, f.eks. afholdelse af arrangement, fuldførelse af booking og lign.) • Artikel 6.1.c (nødvendig for at vi kan overholde en retlig forpligtelse, f.eks. vores forpligtelse til at føre kontrol med vores skyttehus og hertil knyttede skytteinstruktører samt bogføringsloven) • Artikel 6.1.f (nødvendig for forfølgelsen af vores legitime interesse i udbud, administration, salg og afvikling af arrangementer, events, aktiviteter og lokaler m.m. samt vores interesse i almindelig forretningsdrift) • Artikel 9.2.a (samtykke til behandling af følsomme oplysninger, herunder helbredsoplysninger f.eks. særlige	Vi kan dele dine personoplysninger med: • Leverandører og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, vareleverandører og finansielle institutioner, som vi samarbejder med for at assistere vores virksomhed • Samarbejdspartnere, eksterne konsulenter, foreninger m.m. • Brancheorganisationer, f.eks. Danske Conferencecentre, såfremt du ønsker dette • Offentlige myndigheder	Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt. Oplysninger om kunder og brugere opbevares som udgangspunkt i 5 år fra udgangen af det år, hvor ydelser blev leveret eller fra aftalens ophør, hvis der er tale om løbende levering af ydelser. Undtagelser: • Oplysninger om kunder, der ikke har accepteret et tilbud, opbevares i 6 måneder fra tilbuddets afgivelse. • Oplysninger om salgsemner og potentielle kunder opbevares så længe vi lovligt må markedsføre os over for disse. Oplysninger kan opbevares i en længere periode, hvis der er særlige grunde hertil, herunder særligt at det er nødvendigt for at efterleve en retlig forpligtelse eller for at fastlægge eller forsvare et retskrav eller gøre et sådant gældende.

- Generel kommunikation med dig i forbindelse med din relation til os. - Generel forretningsdrift, herunder bogholderi og anden administration	ansøgning om tildeling af kode samt SKV3 ansøgning om godkendelse til adgang til skytteboks. Information som du måtte give os i forbindelse med vores kontakt til dig afhængig af hvad din relation til os er. <u>Særlige kategorier af oplysninger:</u> Helbredsoplysninger som du måtte give os f.eks. i forbindelse særlige fødevarehensyn (bl.a. allergier) eller andre oplysninger som du måtte give os afhængig af din relation til os (gæst til et arrangement, i forbindelse med aktiviteter m.m.)		fødevarehensyn eller andre særlige behov) • § 11 i databeskyttelsesloven, for så vidt angår oplysninger om personnumre		
Hotel og parkering					
<u>Drift af hotel:</u> Dine personoplysninger anvendes i forbindelse med håndtering af dit ophold på vores hotel, f.eks.: Håndtering af værelsesbookinger, indtjekning og udtjekning, afregning, løbende kommunikation med dig i forbindelse med dit ophold samt generel administration og drift af hotellet. Derudover anvendes dine personoplysninger til administration af parkeringshus og parkeringsaftaler.	Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig. <u>Almindelige personoplysninger:</u> *Navn, *adresse, *e-mail, *telefonnummer, køn, alder, sprogpræferencer, *nationalitet, betalingsoplysninger, registreringsnummer, kundenummer, pasnummer samt oplysninger som du giver os i forbindelse med dit ophold, f.eks. vedr. særlige behov eller personlige hensyn såsom fødevarehensyn. <u>Særlige kategorier:</u> Helbredsoplysninger, f.eks. i forbindelse særlige fødevarehensyn (bl.a. allergier) samt andre oplysninger som du måtte give os til brug for dit ophold på vores hotel.	Vi indsamler personoplysninger fra følgende kilder: • Direkte fra dig, f.eks. ved booking af hotelværelse enten online eller via mail/telefon • Tredjeparter, hvor igennem du har foretaget din booking, f.eks. booking.com eller Expedia	Vi behandler dine personoplysninger på følgende behandlingsgrundlag: - Artikel 6.1.b (nødvendig af hensyn til opfyldelse af den kontrakt, som du er part i) - Artikel 6.1.c (nødvendig for at vi kan overholde en retlig forpligtelse i forbindelse med registrering af overnattende gæster) - Artikel 6.1.d (nødvendig for at beskytte den registreredes eller en anden fysisk persons vitale interesser, f.eks. i forbindelse med en eventuel evakuering af hotelgæster) - Artikel 6.1.f (nødvendig for forfølgelsen af vores	Vi kan dele dine personoplysninger med: • Leverandører, samarbejdspartnere og forhandlere, herunder IT-leverandører, support og vareleverandører • Offentlige myndigheder i forbindelse med vores dokumentationspligt, f.eks. over for politiet og brandvæsenet	Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt. Oplysninger i forbindelse med drift af vores hotel og parkeringsfaciliteter opbevares som udgangspunkt i 5 år fra udgangen af det år, hvor opholdet er afsluttet, eller aftalen ophørt. Undtagelser: • Oplysninger til brug for dokumentation over for myndigheder opbevares i 2 år fra udgangen af det år, hvor opholdet er afsluttet, medmindre oplysningerne indgår i bogføringsmateriale, som i så fald opbevares i 5 år fra udgangen af det år, hvor opholdet er afsluttet. • Generelle oplysninger om vores gæster, f.eks. oplysninger om særlige behov, opbevares i 1 år fra opholdet er afsluttet.

			legitime interesse i administration og drift af vores hotel) e. Artikel 9.2.a (samtykke til behandling af helbredsoplysninger om dig i forbindelse med dit ophold os)		Oplysninger kan opbevares i en længere periode, hvis der er særlige grunde hertil, herunder særligt at det er nødvendigt for at efterleve en retlig forpligtelse eller for at fastlægge eller forsvare et retskrav eller gøre et sådant gældende.
Marketing					
Dine personoplysninger anvendes blandt andet til følgende formål. <u>Opfølgning og kundepleje:</u> Generel opfølgning, f.eks. i forbindelse med tilfredsheds- og brugerundersøgelser, kudeanalyser og lignende på vores ydelser. Opfølgning på kundehenvendelser og generel kundeservice og kommunikation med vores kunder, f.eks. hvis du har henvendt dig og ønsker at blive kontaktet. Generel kundepleje, herunder i form af afholdelse af kundeevents samt håndtering af årlige gaver og invitationer til kunder. <u>Markedsføring af DGI Byen:</u> Markedsføring, f.eks. målrettet kommunikation med dig på baggrund af dine interesse- og fokusområder, fremsendelse af relevant markedsføring i form af bl.a. nyhedsbreve, invitationer til kundeevents m.m. samt i forbindelse med deltagelse i konkurrencer. Markedsføring på og kommunikation på sociale medier, samt brug af billeder på sociale medier og via kampagner,	Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig: <u>Almindelige personoplysninger:</u> Personlige oplysninger, f.eks. *navn, *e-mail, *telefonnummer, alder, adresse, fødselsdato, nationalitet, arbejdsplads, stillingsbetegnelse, information om pårørende/ledsagere samt information om din tilknytning til os. Oplysninger om din oplevelse af et arrangement og lignende hos os. Information du måtte give os i forbindelse med kommunikation med os. Oplysninger til brug for indgåelse af kontrakt om brug af billeder. Oplysninger om dig når du besøger vores hjemmeside samt i forbindelse med generel kommunikation med dig. Oplysninger til brug for afholdelse af kundeevents, f.eks. oplysninger om særlige behov eller fødevarehensyn, som du måtte give os. Billede og videoer, f.eks. billeder og videoer til brug for markedsføring samt billeder fra	Vi indsamler personoplysninger fra følgende kilder: • Direkte fra dig, herunder f.eks. gennem kommunikation med dig eller når du besøger vores hjemmeside • I forbindelse med aktiviteter hos os • Brancheorganisationer, f.eks. Danske Conferencecentre, som forestår brugerundersøgelser efter afholdelse af arrangementer	Vi behandler dine personoplysninger på følgende behandlingsgrundlag: - Artikel 6.1.a (samtykke) - Artikel 6.1.b (nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt som du er part i) - Artikel 6.1.f (nødvendig for forfølgelsen af vores legitime interesse i markedsføring, generel kundeservice, kundepleje, opfølgning på vores ydelser og i optimering og udvikling af vores forretning) - Artikel 9.2.a (baseret på dit udtrykkelige samtykke til behandling af helbredsoplysninger om dig som måtte være nødvendigt til brug for din deltagelse i et arrangement m.m.)	Vi kan dele dine personoplysninger med: • Leverandører, samarbejdspartnere og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, fotografer, vareleverandører m.m. • Brancheorganisationer, f.eks. Danske Conferencecentre, som forestår brugerundersøgelser efter afholdelse af arrangementer • Offentligheden, f.eks. gennem sociale medier og kampagner	Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt. Oplysninger i forbindelse med opfølgning, f.eks. brugerundersøgelser, opbevares i 18 måneder fra gennemførelse af opfølgning. Oplysninger i forbindelse med kundepleje og kundeservice opbevares i 1 år efter kunden sidst har været aktiv. En aktiv kunde er en kunde, som vi har været i kontakt med inden for de seneste 2 år. Markedsføringsmateriale og oplysninger indsamlet i forbindelse med markedsføringsaktiviteter opbevares som udgangspunkt indtil materialet ikke længere er aktuelt, f.eks. når en konkurrence er slut. Undtagelser: • Hvis behandlingen er baseret på dit samtykke eller en kontrakt, opbevares materialet indtil samtykket trækkes tilbage eller rettigheden i henhold til kontrakten ophører. • Dokumenter der regulerer vores brug af markedsføringsmateriale opbevares i 5 år efter behandlingen er ophørt.

reklamer og lignende, hvis du har sagt ja til at medvirke til dette. Invitationer til og afholdelse af kundeevents, f.eks. Nytårstaffel. Personoplysninger indsamles derudover ved din brug af vores hjemmeside, f.eks. til at optimere brugeroplevelsen. Se nærmere herom i vores cookiepolitik.	arrangementer, konkurrencer og lignende. <u>Særlige kategorier af oplysninger:</u> Helbredsoplysninger som du måtte give os til brug for afholdelse af kundeevents, f.eks. særlige hensyn der skal tages.				Oplysningerne i forbindelse med udsendelse af nyhedsbreve og anden markedsføring opbevares i 1 år efter sidste aktivitet. En aktiv kunde er en kunde, som vi har været i kontakt med inden for de senest 2 år. Derfor slettes disse oplysninger senest 3 år efter senest kontakt. Oplysninger kan opbevares i en længere periode, hvis der er særlige grunde hertil, herunder særligt at det er nødvendigt for at efterleve en retlig forpligtelse eller for at fastlægge eller forsvare et retskrav eller gøre et sådant gældende.
--	--	--	--	--	--

3 PLIGTMÆSSIG INFORMATION

Oplysningerne markeret med * er obligatoriske. Hvis du ikke giver disse oplysninger - afhængig af din relation til os - kan vi ikke tilbyde dig vores ydelser.

4 DINE RETTIGHEDER

Du har følgende rettigheder:

- Du har ret til at anmode om indsigt i, berigtigelse af eller sletning af dine personoplysninger.
- Du har også ret til at modsætte dig behandlingen af dine personoplysninger og få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.**
- Særligt har du en ubetinget ret til at modsætte dig behandling af dine personoplysninger til brug for direkte markedsføring.**
- Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid. Din tilbagekaldelse vil ikke have betydning for lovligheden af behandlingen foretaget inden din tilbagekaldelse af dit samtykke.
- Du har ret til at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).
- Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Du kan gøre brug af dine rettigheder, f.eks. kan du tilbagekalde et samtykke, ved at kontakte DGI Byens persondataansvarlige via mailen gdpr@dgi-byen.dk

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

Sidst opdateret: [18.06.19]